

Address Book Rel 8.12 (contenu valable aussi pour les versions 8.0, 8.9, 8.10 et 8.11)

Ce que vous apprendrez :

Ce cours d'un jour est une initiation pratique à *Address Book*. Les participants apprendront à créer et à entretenir les données de carnets d'adresses sur les clients, les fournisseurs et les employés de même que d'autres types d'enregistrements. À la fin du cours, les participants seront en mesure de préparer et de mettre en place des contrôles internes de carnets d'adresses et de saisir les informations pertinentes, dont les coordonnées des personnes et diverses données complémentaires. Ce cours porte sur les versions Xe, 8.0, 8.9, 8.10, 8.11 et 8.12. L'interface utilisateur a évolué au fil des dernières versions jusqu'à devenir une interface Web, mais les grands principes présentés dans le cours sont les mêmes pour toutes les versions.

Personnes auxquelles le cours s'adresse :

- Responsables de l'implantation des fonctions visées par la formation
- Utilisateurs finaux

Formation préalable requise :

- Common Foundation Rel 8.11

Objectifs du cours :

- Décrire *Address Book*
- Configurer le système *Address Book*
- Gérer des informations dans *Address Book*
- Expliquer les fonctions avancées d'*Address Book*
- Imprimer des données d'*Address Book*

Sujets abordés :

Jour 1

- Survol du processus de tenue des carnets d'adresses
 - Paramétrage du système d'*Address Book*
 - Description des codes définis par l'utilisateur
 - Création des enregistrements dans *Address Book*
 - Explication du traitement par lots dans *Address Book*
 - Création des fiches principales
 - Définition des relations parent-enfant
 - Création de données complémentaires
-