

Programming Workflow Rel 8.93

Ce que vous apprendrez :

Le cours *Programming Workflow* initie les participants au module des outils de gestion des flux des travaux *EnterpriseOne Workflow Tools*. Pendant ce cours de deux jours, les participants acquièrent de l'expérience dans la conception des processus de gestion des flux des travaux et leur intégration à des applications *EnterpriseOne* nouvelles ou existantes. Les participants se servent du *Workflow Modeler* pour créer eux-mêmes des composants et concevoir des processus de gestion des flux. À la fin du cours, vous serez en mesure de concevoir et d'opérationnaliser un processus de gestion des flux des travaux dans une application *EnterpriseOne* existante.

Personnes auxquelles s'adresse ce cours :

- Responsables de l'implantation des fonctions visées par la formation
- Experts-conseils techniques

Conditions d'admission au cours :

Formation préalable requise :

- Connaissance du langage de programmation C
- 6 mois d'expérience dans la création de rapports à l'aide de l'outil *Report Design Aid (RDA)*
- Common Foundation Rel 8.11
- Development Tools Part 1 Rel 8.96

Objectifs du cours :

- Mettre en œuvre un plan de gestion des flux des travaux
- Développer des objets et des composants pour la gestion des flux des travaux
- Gérer des processus de gestion des flux des travaux
- Décrire les outils de gestion des flux des travaux *PeopleSoft EnterpriseOne* et la technologie sur laquelle ils reposent

Sujets abordés :

Jour 1

- Aperçu du cours
- Survol de la technologie
- Évaluation des processus d'automatisation des flux des travaux
- Conception d'un prototype de gestion des flux des travaux
- Création d'un projet de gestion des flux des travaux
- Conception de modèles de message
- Conception de structures de données
- Création d'un processus de gestion des flux des travaux dans *Oracle Management Workbench (OMW)*

Jour 2

- Intégration d'un processus de gestion des flux des travaux dans une application
- Paramétrage d'une liste de distribution
- Conception de règles et de conditions pour les destinataires
- Analyse des processus de gestion des flux des travaux
- Modification des options pour la sécurité des files de travaux en attente
- Description d'autres tâches administratives